



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยพยาบาลศรีมหาสารคาม โทร. ๐ ๔๓๗๑ ๑๔๑๑  
ที่ สธ ๐๒๑๓.๐๔๑๓.๐๑/ วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑  
เรื่อง ขออนุมัติเพิ่มแผนจัดซื้อจัดจ้างโครงการอบรมหลักสูตรผู้บริหารการสาธารณสุขระดับต้น รุ่นที่ ๒๘

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลศรีมหาสารคาม

### ความเป็นมา

ตามที่กลุ่มวิจัยและบริการวิชาการ ได้รับอนุมัติ แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ จำนวน ๑๒ โครงการ รายละเอียดตามเอกสารโครงการและแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ของวิทยาลัยพยาบาลศรีมหาสารคาม ที่อนุมัติแล้วนั้น

### ระเบียบ

ตามคำสั่งสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขที่ ๒๖๐๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๐ ข้อ ๒.๒๑ ปลัดกระทรวงสาธารณสุขมอบอำนาจในการอนุมัติการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างการอนุมัติเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้าง การมอบหมายให้เป็นหัวหน้าเจ้าหน้าที่ หรือเจ้าหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาล ในสังกัดสถาบันพระบรมราชชนกปฏิบัติราชการแทน

### ข้อพิจารณา

โดยเหตุที่โครงการอบรมหลักสูตรผู้บริหารการสาธารณสุขระดับต้น รุ่นที่ ๒๘ ยังไม่ได้มีในแผนจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ของวิทยาลัยพยาบาลศรีมหาสารคาม ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง ตามระเบียบ จึงขอเพิ่มแผนจัดซื้อจัดจ้างของกลุ่มวิจัยและบริการวิชาการ จำนวน ๑ โครงการ คือ โครงการอบรมหลักสูตรผู้บริหารการสาธารณสุขระดับต้น รุ่นที่ ๒๘ ในช่วงเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๑ โดยใช้งบประมาณหมวดเงินรายได้สถานศึกษา จำนวน รายละเอียด ดังนี้

### ๑. รายการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม

๑.๑ สติกเกอร์อักษรติดชื่อโครงการ	จำนวน	๑ ชุด	เป็นเงิน	๖๓๐	บาท
๑.๒ สติกเกอร์เส้นแต่งขอบบอร์ด	จำนวน	๓ ม้วน	เป็นเงิน	๑๐๐	บาท
๑.๓ ริบบิ้นผ้า	จำนวน	๑ ม้วน	เป็นเงิน	๑๐๐	บาท
๑.๔ ป้ายโครงการ	จำนวน	๔ ป้าย	เป็นเงิน	๕,๓๐๐	บาท
๑.๕ จ้างตกแต่งสถานที่อบรม	จำนวน	๑ ชุด	เป็นเงิน	๒,๐๐๐	บาท

### ๒. รายการค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์

๒.๑ ป้ายชื่อ พร้อมสายคล้อง	จำนวน	๖๑ อัน	เป็นเงิน	๑,๖๐๐	บาท
๒.๒ ป้ายชื่อตั้งโต๊ะ	จำนวน	๖๑ อัน	เป็นเงิน	๕,๒๐๐	บาท
๒.๓ กระดาษสี	จำนวน	๖ ห่อ	เป็นเงิน	๖๖๐	บาท
๒.๔ กระดาษการ์ด	จำนวน	๒ ห่อ	เป็นเงิน	๒๔๐	บาท
๒.๕ แฟ้มเอกสาร ขนาด ๓ นิ้ว	จำนวน	๒ แฟ้ม	เป็นเงิน	๒๐๐	บาท
๒.๖ แฟ้มเอกสาร ขนาด ๒ นิ้ว	จำนวน	๒ แฟ้ม	เป็นเงิน	๒๐๐	บาท

๒.๗ กระดาษ ๘๐ แกรม	จำนวน	๔ ก่อ่ง	เป็นเงิน	๒,๕๐๐	บาท
๒.๘ เทปใสม้วนใหญ่	จำนวน	๔ ม้วน	เป็นเงิน	๒๐๐	บาท
๒.๙ ปากกาเมจิก	จำนวน	๖๐ แท่ง	เป็นเงิน	๙๐๐	บาท
๒.๑๐ กระดาษฟาง	จำนวน	๖๐ แผ่น	เป็นเงิน	๒๐๐	บาท
๒.๑๑ กระดาษชาร์ต	จำนวน	๖ แผ่น	เป็นเงิน	๖๐	บาท
๒.๑๒ เทปกาวสองหน้า แบบหนา	จำนวน	๒ ม้วน	เป็นเงิน	๑๕๐	บาท
๒.๑๓ เทปกาวสองหน้า แบบบาง	จำนวน	๒ ม้วน	เป็นเงิน	๕๐	บาท
๒.๑๔ แล็คซีน	จำนวน	๒ ม้วน	เป็นเงิน	๑๐๐	บาท
๒.๑๕ คลิปดำใหญ่	จำนวน	๑ ก่อ่ง	เป็นเงิน	๔๐๐	บาท
๒.๑๖ ซองเอกสารสีน้ำตาล	จำนวน	๑๔๒ ซอง	เป็นเงิน	๕๐๐	บาท
๒.๑๗ ซองจดหมาย	จำนวน	๑๐๐ ซอง	เป็นเงิน	๒๐๐	บาท
๒.๑๘ ลูกแม่เคียบกระดาษ เบอร์ ๑๐	จำนวน	๑ ก่อ่ง	เป็นเงิน	๑,๐๐๐	บาท
๒.๑๙ ลูกแม่เคียบกระดาษ เบอร์ ๓๕	จำนวน	๑ ก่อ่ง	เป็นเงิน	๑,๐๐๐	บาท
๒.๒๐ ปากกา	จำนวน	๖๑ ด้าม	เป็นเงิน	๓๕๐	บาท
๒.๒๑ รูป เทียน	จำนวน	อย่างละ ๑ ท่อ	เป็นเงิน	๕๐๐	บาท
๒.๒๒ กรรไกร	จำนวน	๗ อัน	เป็นเงิน	๕๐๐	บาท
๒.๒๓ สมุดปกอ่อน	จำนวน	๖๑ เล่ม	เป็นเงิน	๑,๘๓๐	บาท
๒.๒๔ ทิชชู ม้วนใหญ่	จำนวน	๕๕ ม้วน	เป็นเงิน	๖,๓๘๐	บาท
๓. ค่ากระเป่าหรือสิ่งบรรจุก่อเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม	จำนวน	๖๑ ใบ	เป็นเงิน	๑๘,๓๐๐	บาท
๔. ค่าถ่ายเอกสาร	พิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์				
๔.๑ ค่าถ่ายเอกสารประกอบการอบรมพร้อมเข้าเล่ม	จำนวน	๖๑ เล่ม	เป็นเงิน	๓๐,๐๐๐	บาท
๔.๒ สรุปลงโครงการพร้อมเข้าเล่ม	จำนวน	๖ เล่ม	เป็นเงิน	๕,๐๐๐	บาท
๖. ค่าจ้างเหมารถยนต์พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง					
๖.๑ ค่าจ้างเหมารถยนต์พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	เป็นเงิน	๕๐,๐๐๐	บาท	
	รถตู้ ๒ รถ				
	บัส ๑ คัน				

รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๓๖,๓๕๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นหกพันสามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรด

๑. อนุมัติปรับเพิ่มโครงการในแผนกลุ่มวิจัยและบริการวิชาการ จำนวน ๑ โครงการ จากเงินรายได้สถานศึกษา
๒. ลงนามในแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ กลุ่มวิจัยและบริการวิชาการ จำนวน ๑ โครงการ (เพิ่มโครงการในแผน)
๓. อนุญาตให้เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ปรับแผน) บนเว็บไซต์ของวิทยาลัยพยาบาลศรีมหาสารคาม และปิดประกาศเผยแพร่ ณ วิทยาลัยพยาบาลศรีมหาสารคาม

(นางนิสากร วินุชชัย)

รองผู้อำนวยการกลุ่มวิจัยและบริการวิชาการ

ใบแจ้ง

เรียน ท่านอธิการบดี (เพื่อทราบ)  
อนุมัติให้เผยแพร่แผนจัดซื้อจัดจ้างปี ๒๕๖๑

(นางนงนุช เอนกวิทย์)  
หัวหน้าศูนย์ส่งเสริมบริหารทั่วไป  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารและยุทธศาสตร์  
21 พ.ค. ๒๕๖1

- นงนุช

(นางนงนุช เอนกวิทย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลศรีมหาสารคาม

แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 (ปรับแผน)

หน่วยงาน วิทยาลัยพยาบาลศรีมหาสารคาม

จัดซื้อจัดจ้างด้วยเงินนอกงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (หน่วยนับ)	งบประมาณ (บาท) ประมาณการ	วิธีการจัดหา	แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง										
						ต.ค. 60	พ.ย. 60	ธ.ค. 60	ม.ค. 61	ก.พ. 61	มี.ค. 61	เม.ย. 61	พ.ค. 61	มิ.ย. 61	ก.ค. 61	ส.ค. 61
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)
11	โครงการอบรมหลักสูตรผู้บริหาร	1. รายการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม			เฉพาะเจาะจง											
	สาธารณสุขระดับต้น รุ่นที่ 28	1.1 สติกเกอร์อักษรติดชื่อโครงการ	1 ชุด	630												
		1.2 สติกเกอร์เส้นแต่งขอบบอร์ด	3 ม้วน	100												
		1.3 ธิบีนผ้า	1 ม้วน	100												
		1.4 ป้ายโครงการ	4 ป้าย	5,300												
		1.5 จ้างตกแต่งสถานที่อบรม	1งาน	2,000												
		2.รายการค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์			เฉพาะเจาะจง											
		2.1 ป้ายชื่อ พร้อมสายคล้อง	61 อัน	1,600												
		2.2 ป้ายชื่อตั้งโต๊ะ อะคริลิก	61 อัน	5,200												
		2.3 กระดาษสี	6 ท่อ	660												
		2.4 กระดาษการ์ด	2 ท่อ	240												
		2.5 แฟ้มเอกสาร ขนาด 3 นิ้ว	2 แฟ้ม	200												
		2.6 แฟ้มเอกสาร ขนาด 2 นิ้ว	2 แฟ้ม	200												
		2.7 กระดาษ 80 แกรม	4 กล่อง	2,500												
		2.8 เทปใสม้วนใหญ่	4 ม้วน	200												
		2.9 ปากกามาจิก	60-แท่ง	960												
		2.10 กระดาษฟาง	60 แผ่น	200												
		2.11 กระดาษชาร์ต	6 แผ่น	60												
		2.12 เทปกาวสองหน้า แบบหนา	2 ม้วน	150												
		2.13 เทปกาวสองหน้า แบบบาง	2 ม้วน	50												
		2.14 แล็คซัน	2 ม้วน	100												
		2.15 คลิปดำใหญ่	1 กล่อง	400												
		2.16 ซองเอกสารสีน้ำตาล	142 ซอง	500												
		2.17 ซองจดหมาย	100 ซอง	200												
		2.18 ลูกแม็คเย็บกระดาษ เบอร์ 10	1 กล่อง	1,000												
		2.19 ลูกแม็คเย็บกระดาษ เบอร์ 35	1 กล่อง	1,000												

(นางนฤมล เอนกวิทย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลศรีมหาสารคาม

ลำดับที่	ชื่อโครงการ	รายการที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (หน่วยนับ)	งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดหา	แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง											
						ค.ศ.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)	(7)
		2.20 ปากกา	61 ด้าม	350													
		2.19 รูป เทียน	อย่างละ 1 ห่อ	500													
		2.20 กรรไกร	7 อัน	500													
		2.21 สมุดปกอ่อน	61 เล่ม	1,830													
		2.22 ทิชชู ม้วนใหญ่	55 ม้วน	6,380													
		3. ค่ากระเป่าหรือสิ่งบรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม	61 ใบ	18,300	เฉพาะเจาะจง										↔		
		4. ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์			เฉพาะเจาะจง												
		4.1 ค่าถ่ายเอกสารประกอบการอบรม พร้อมเข้าเล่ม	61 เล่ม	25,000											↔		
		4.2 สรุปผลโครงการ พร้อมเข้าเล่ม	6 เล่ม	5,000											↔		
		6. ค่าจ้างเหมารถยนต์พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง			เฉพาะเจาะจง										↔		
		6.1 ค่าจ้างเหมารถยนต์พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง	รถตู้ 2 รถบัส 1 คัน	50,000													
		รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น		131,410	บาท												

*อนุ อนุ*

(นางนฤมล เอนกวิทย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลศรีมหาสารคาม