

การเตรียมตัวสำหรับผู้เข้ารับการอบรม
หลักสูตรผู้บริหารสาธารณสุขระดับต้น รุ่นที่ ๒๘ ประจำปี ๒๕๖๑
ระหว่างวันที่ ๔ มิถุนายน - ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑
ณ วิทยาลัยพยาบาลศรีมหาสารคาม ๒ จังหวัดมหาสารคาม

๑. ก่อนเดินทางมาอบรมผู้เข้ารับการอบรมควรปฏิบัติดังนี้

- ขออนุมัติต้นสังกัดเข้ารับการอบรม
- โอนเงินค่าลงทะเบียนตามรายละเอียดก่อนการอบรม
- มอบหมายงานในหน้าที่รับผิดชอบก่อนเข้ารับการอบรม
- เตรียมอุปกรณ์เครื่องใช้ส่วนตัว

๒. เตรียมข้อมูลพื้นฐานหน่วยงาน (ข้อมูลเชิงบริหาร) เพื่อประกอบการศึกษาใบงาน และเพื่อแลกเปลี่ยนระหว่างการอบรม

- วิสัยทัศน์/พันธกิจ/กลยุทธ์/แผนงานโครงการ
- ข้อมูลทั่วไปและแผนกำลังคน
- แผนงานที่ตนเองรับผิดชอบ
- ปัญหา อุปสรรค ข้อแก้ไข

๓. ของใช้ที่จำเป็นในการเข้าอบรม

- ชุดสีฟ้าอนามัยชุมชนสำหรับพิธีเปิดการอบรม
- * **สำหรับผู้หญิง** สวมกระโปรง สีฟ้าอนามัยชุมชนหรือกระโปรงสีดำ ใส่รองเท้ายาง
- * **สำหรับผู้ชาย** สวมกางเกง สีฟ้าอนามัยชุมชนหรือกางเกงสีดำ รองเท้าหนัง หรือ หนังสั้น
- ชุดสำหรับใส่ในพิธีเปิดการอบรม รับประทานน้ยบตรและเข็มวิทยฐานะ
- เครื่องแต่งกายสุภาพสำหรับเข้ารับการอบรม
- * **สำหรับผู้หญิง** สวมกระโปรง ใส่รองเท้ายาง
- * **สำหรับผู้ชาย** สวมเสื้อเชิ้ตแขนสั้น/ยาว ผูกเนคไทหรือไม่ก็ได้ หรือชุดซาฟารีรองเท้าหนัง

หรือ หนังสั้น

- เสื้อผ้าชุดสำรอง
- ชุดสำหรับใส่ร่วมงานในโอกาสต่างๆ
- ชุดกีฬาพร้อมถุงเท้าและรองเท้าผ้าใบ
- ของใช้ส่วนตัว เช่น สบู่ ยาสีฟัน แปรงสีฟัน ผ้าขนหนู ชุดคลุมอาบน้ำ ไม้แขวนเสื้อ ฯลฯ (สำหรับ

การอยู่ห้องพักและห้องน้ำรวม)

- ยาประจำตัว
- กุญแจสำหรับใช้ล็อคตู้ส่วนตัว ๑ ชุด
- หมวกกันแดด และร่ม

๔. การรายงานตัวเข้ารับการอบรม ณ สถานที่ฝึกอบรม

- รายงานตัวในวันอาทิตย์ที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๕.๐๐ – ๑๗.๐๐ น. ที่ห้องประชุมชั้น ๑
วิทยาลัยพยาบาลศรีมหาสารคาม ๒

๕. กำหนดการอบรม ณ วิทยาลัยพยาบาลศรีมหาสารคาม

ระหว่างวันที่ ๔ มิถุนายน – ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑

๖. วิธีการอบรม

๖.๑ อบรม ๓ สัปดาห์ โดยศึกษาทั้งภาคทฤษฎี / ภาคปฏิบัติ

การจัดการเรียนการสอน โดย

- การบรรยาย/การอภิปราย
- Problem Based Learning , Active Learning
- การประชุมกลุ่ม/ทำงานเป็นทีม
- การศึกษาดูงาน
- การอบรมเป็นแบบพักค้าง ณ สถานที่ฝึกอบรม

๗. งบประมาณ

เบิกจากต้นสังกัดเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางราชการ ดังนี้

- ค่าพาหนะในการเดินทางจากภูมิลำเนา-สถานที่ฝึกอบรมทั้งไปและกลับ
- ค่าเบี้ยเลี้ยงเต็มจำนวนในการเดินทาง เบิกจากหน่วยงานต้นสังกัดตามที่จ่ายจริง
- ค่าลงทะเบียนจำนวน ๒๔,๐๐๐ บาท

๘. เอกสารที่ต้องเตรียมมาให้สถานที่ฝึกอบรมในวันรายงานตัว

- หนังสือส่งตัวจากต้นสังกัด ให้นำไปมอบให้สถานที่อบรมในวันรายงานตัว
- สำเนาการโอนเงินค่าลงทะเบียน
- Portfolio No.๑-๒